

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

**Рубцовский индустриальный институт (филиал)
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический
университет им. И.И. Ползунова»**

А.Ю. ПАВЛОВ

КОНФЛИКТОЛОГИЯ

**учебно-методические рекомендации для бакалавров всех
направлений подготовки**

Рубцовск 2021

Павлов А.Ю. Конфликтология : Учебно-методические рекомендации для бакалавров всех направлений подготовки / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2021. – 12 с.

Учебно-методические рекомендации для бакалавров всех направлений подготовки предназначены для оказания помощи студентам-бакалаврам очной и заочной форм обучения освоению и подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине «Конфликтология». В учебно-методических рекомендациях даны материалы к освоению дисциплины, правила подготовки и оформления контрольной работы по дисциплине.

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры «Гуманитарные дисциплины»

Протокол № 7 от 28.01.21 г.

Рецензент:

к. ф. н. В.И. Попов

© Рубцовский индустриальный институт, 2021

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Командная работа и лидерство, Психология личности

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 2 / 72

Форма промежуточной аттестации: Зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 1

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	16	0	16	40	38

Лекционные занятия (16ч.)

1. Становление и предмет конфликтологии(2ч.)[2,3] Исследование социального конфликта в Новое время. Развитие конфликтологии в рамках социологической науки XIX—XX вв. Развитие конфликтологии в рамках психологической науки. Возникновение и развитие прикладной конфликтологии. Развитие отечественной конфликтологии.

2. Предмет, объект и методы конфликтологии(2ч.)[2,3] Предмет и объект конфликтологии. Общая теория конфликта. Понятие конфликта и типология конфликтов. Специфика и сущность конфликта. Объект и предмет конфликта. Проблема типологии конфликтов.

3. Причины конфликтов. Функции конфликта. Динамика конфликта. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3] Объективные факторы возникновения конфликтов. Личностные факторы возникновения конфликтов. Функции конфликта: понятие и сущность. Конструктивные функции конфликта. Деструктивные функции конфликта. Предконфликтная ситуация. Открытый конфликт. Послеконфликтный период.

4. Внутриличностный конфликт {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3] Внутриличностный конфликт и его виды. Причины и последствия внутриличностного конфликта. Социальная среда и личность. Последствия внутриличностного конфликта. Предупреждение и разрешение внутриличностных конфликтов.

5. Межличностный конфликт {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3] Особенности межличностного конфликта. Межличностные конфликты в семье. Межличностные конфликты в педагогическом процессе.

6. Межгрупповой конфликт. Конфликты в организации.(2ч.)[2,3] Особенности межгрупповых конфликтов. Основные виды межгрупповых конфликтов. Типология межгрупповых конфликтов. Проблема установления и поддержания контактов, обеспечивающих работу в коллективе. Конфликт в организации и его основные формы. Управление конфликтами в организации.

7. Способы предупреждения и разрешения конфликтов.(4ч.)[2,3] Трудности профилактики конфликтов и способы их предупреждения. Нормы деловой этики и юмор как средства предупреждения конфликтов. Универсальные методы разрешения конфликтов. Тактика избегания

конфликта и метод насилия. Тактика скрытых действий и проблема «цены конфликта». Основные механизмы тактики взаимного выигрыша.

Практические занятия (16ч.)

1. Становление и предмет конфликтологии.(2ч.)[2,3]
2. Предмет, объект и методы конфликтологии.(2ч.)[2,3]
3. Причины конфликтов. Функции конфликта. Динамика конфликта.(2ч.)[2,3]
4. Внутриличностный конфликт(2ч.)[2,3]
5. Межличностный конфликт.(2ч.)[2,3]
6. Межгрупповой конфликт. Конфликты в организации.(2ч.)[2,3]
7. Способы предупреждения и разрешения конфликтов.(4ч.)[2,3]

Самостоятельная работа (40ч.)

1. Контрольный опрос (выполняется в форме контрольных вопросов, тестовых заданий, контрольных работ)(36ч.)[1,2,3,4,5]
2. Подготовка к промежуточной аттестации(4ч.)[1,2,3,4,5]

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 2 / 72

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения: заочная

Семестр: 7

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
заочная	4	0	4	64	11

Лекционные занятия (4ч.)

1. Становление и предмет конфликтологии.
2. Предмет, объект и методы конфликтологии.
3. Причины конфликтов. Функции конфликта. Динамика конфликта.(2ч.)[2,3] Предмет и объект конфликтологии. Общая теория конфликта. Понятие конфликта и типология конфликтов. Предконфликтная ситуация. Открытый конфликт. Послеконфликтный период.
4. Внутриличностный конфликт
5. Межличностный конфликт
6. Межгрупповой конфликт. Конфликты в организации
7. Способы предупреждения и разрешения конфликтов {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3] Внутриличностный конфликт и его виды. Причины и последствия внутриличностного конфликта.

Особенности межличностного конфликта. Межличностные конфликты в семье.

Особенности межгрупповых конфликтов. Основные виды межгрупповых конфликтов.

Трудности профилактики конфликтов и способы их предупреждения. Универсальные методы разрешения конфликтов. Тактика избегания конфликта и метод насилия. Тактика скрытых действий и проблема «цены конфликта». Основные механизмы тактики взаимного выигрыша.

Практические занятия (4ч.)

1. 1. Становление и предмет конфликтологии. 2. Предмет, объект и методы конфликтологии. 3. Причины конфликтов. Функции конфликта. Динамика конфликта.(2ч.)[2,3]

2. 4. Внутриличностный конфликт 5. Межличностный конфликт 6. Межгрупповой конфликт. Конфликты в организации 7. Способы предупреждения и разрешения конфликтов(2ч.)[2,3]

Самостоятельная работа (64ч.)

1. Контрольный опрос (выполняется в форме контрольных вопросов, тестовых заданий, контрольных работ)(46ч.)[1,2,3,4,5]

2. Подготовка к промежуточной аттестации(18ч.)[1,2,3,4,5]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Конфликтология : учебник / под ред. В.П. Ратникова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 543 с. : табл., граф., ил., схемы. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115393> (дата обращения: 11.02.2021). – Библиогр.: с. 527-531. – ISBN 978-5-238-02174-4. – Текст : электронный.

3. Шарков, Ф.И. Общая конфликтология : учебник : [16+] / Ф.И. Шарков, В.И. Сперанский ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 238 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495829> (дата обращения: 11.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02402-3. – Текст :

электронный.

6.2. Дополнительная литература

4. Зеленков, М.Ю. Конфликтология : учебник / М.Ю. Зеленков. – Москва : Дашков и К°, 2015. – 324 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452906> (дата обращения: 11.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01918-0. – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. «Конфликторазрешение vs конфликтология или почему учебники конфликтологии стоит читать с последней страницы и до середины». Доктор философских наук, профессор, декан факультета теологии, философии и мировых культур Омского государственного университета им. Ф. М. Достоевского. Зимняя Дискуссионная школа "ЛЭТО-2018" – URL: https://www.youtube.com/watch?v=mE4VplwHmHQ&feature=emb_logo

8. Требования к выполнению контрольных работ для студентов заочной формы обучения

Требования к выполнению контрольных работ для студентов заочной формы обучения

Целью контрольной работы является выработка у студентов навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, знакомство с требованиями оформления письменных работ, что в результате позволит сформировать у студентов комплекс знаний и умений для будущей работы.

Содержание и объем контрольной работы:

Контрольная работа выполняется на белых листах формата А4 без рамок и помещается в скоросшиватель. Объем работы: 30-40 машинописных или рукописных листов формата А4 с одной стороны. Шрифт 14, интервал полуторный, выравнивание – по ширине страницы. Текст курсовой работы следует набирать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Контрольная работа должна включать следующие части: титульный лист, содержание, введение, основной текст, список использованной литературы.

На титульном листе содержится информация о министерской подчиненности образовательного учреждения, о полном наименовании учебного заведения, наименование кафедры преподавателя; наименование изучаемой дисциплины; тематика контрольной работы, фамилия, инициалы и группа студента; фамилия, инициалы, ученая степень и звание преподавателя;

город и год сдачи работы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не ставится.

В содержании указываются заголовки всех блоков контрольной работы с указанием соответствующих страниц. Заголовки блоков дублируются в тексте. Блоки должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные цифрой с точкой в конце. Введение, заключение и список литературы не нумеруются.

Введение должно состоять из 1-2 листов и включать следующие элементы: обоснование выбранной темы; цель и задачи, которые автор работы ставит перед собой; хронологические рамки исследования; система методологических принципов, которой придерживался автор.

Основной текст контрольной работы должен состоять из шести вопросов. В каждом из вопросов раскрывается по одному контрольному вопросу.

Список литературы должен содержать наименования использованных книг, журнальных и газетных статей, статистических и отчетных документов и т.д. Описание каждого источника должно включать фамилию и инициалы автора (авторов), полное наименование книги или статьи без кавычек; название, год, номер журнала и страницы, на которых расположена статья (для статей); вид книги (учебник, учебное пособие и т.п.), город издания, издательство, год издания, общее количество страниц. На все указанные в списке литературы источники должны быть ссылки в работе. Ссылки оформляются следующим образом: в квадратных скобках необходимо указывать номер цитируемого источника по списку литературы и номер страницы: например, [2, с. 56]. Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников, из которых не более трех – учебная литература, не менее семи – классические научные труды и публикации. Оформление списка литературы по ГОСТ Р 7.0.100-2018 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Если в тексте работы используются рисунки, то они должны нумероваться последовательно в пределах главы и включать номер главы и порядковый номер рисунка в главе (например, рис. 2.3). Каждый рисунок должен иметь название рядом с номером. Рисунок должен следовать сразу после ссылки на него в тексте. Аналогичным образом оформляются таблицы.

Контрольная работа должна быть сдана преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до начала сессии, и подлежит защите в период сессии.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Планирование и организация времени, отведенного на изучение дисциплины.

Все виды работ можно разделить на две группы – работа в аудитории и внеаудиторная работа. Оба вида работ содержат в себе самостоятельную работу. Аудиторная самостоятельная работа студентов по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Объем времени на аудиторную самостоятельную работу студентов включается в общий объем времени на их аудиторную работу и регламентируется расписанием занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия и не регламентируется расписанием занятий.

Самостоятельная работа, которую студент организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя - подготовка к лекциям, практическим занятиям, контрольным работам, текущей и промежуточной аттестации. В этой связи стоит подчеркнуть, что очень важно умение оптимизировать процесс сочетания этих двух частей, необходимо равномерно распределять силы по всей дистанции семестра.

Рабочей программой курса предусмотрены практические занятия; содержанием этих занятий в основном является рассмотрение текущих вопросов, поэтому для успешного освоения материала необходимо после лекции и перед практическим занятием повторить материал.

Перед контрольной работой необходимо не только повторить материал по конспекту лекций, но и изучить рекомендуемую литературу по соответствующим темам.

Сценарий изучения дисциплины (последовательность действий)

1. Посещение лекций (регламентируется расписанием занятий).
2. Посещение практических занятий (регламентируется расписанием занятий).
3. Самостоятельная внеаудиторная работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой.
4. Выполнение контрольной работы и заданий текущей аттестации.
5. Промежуточная аттестация

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (при необходимости – многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое

изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Прежде чем приступить к чтению, необходимо запомнить или записать выходные данные издания: автор, название, издательство, год издания, название интересующих глав. Предисловие или введение книги поможет установить, на кого рассчитана данная публикация, какие задачи ставил перед собой автор. Это помогает составить представление о степени достоверности или научности данной книги. Содержание (оглавление) дает представление о системе изложения ключевых положений всей публикации и помогает найти нужные сведения. Если в книге есть главы или отдельные параграфы, которые соответствуют исследуемой теме дисциплины, то после этого необходимо ознакомиться с введением.

Во введении или предисловии разъясняются цели издания, его значение, содержится краткая информация о содержании глав работы. Иногда полезно после этого посмотреть послесловие или заключение. Особенно это важно, если это не учебник, а монография, потому что в заключении объясняется то, что может оказаться непонятным при изучении материала. В целом, это поможет правильнее структурировать полученные знания.

После просмотра книги целиком или отдельной главы, которая была необходима для изучения определенной темы курса, нужно сделать записи в виде краткого резюме источника. В таком резюме следует отразить основную мысль изученного материала, приведенные в ее подтверждение автором аргументы, ценность данных аргументов и т.п. Данные аргументы помогут сформировать собственную оценку изучаемого вопроса.

Во время изучения литературы необходимо конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал. В идеале каждая подобная запись должна быть сделана в виде самостоятельных ответов на вопросы, которые задаются в конце параграфов и глав изучаемой книги. Однако такие записи могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении

темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Методические указания к практическим занятиям

Цели практических занятий

Целями практических занятий являются:

- развитие познавательной способности, самостоятельности мышления и творческой активности студентов;
- освоение знаний, умений и формирование у студентов профессиональных компетенций.

Задачи практических занятий

В задачи практических занятий входят:

- закрепление, углубление и расширение знаний учебной дисциплины;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- приобретение студентами умений и навыков использования современных научно-практических задач.

Организация и проведение практических занятий

Практические занятия проводятся согласно рабочей программе учебной дисциплины. Практические занятия проводятся в составе академической группы студентов. При проведении практических занятий обеспечивается компетентностный подход к изучению студентами учебного материала.

На практических занятиях выполняются и защищаются практические работы. Для подготовки к практическим работам необходимо знать методику применяемых интерактивных занятий, а именно:

- коллоквиум представляет собой свободный обмен мнениями в промежутках между логически оформленными разделами сообщения учебного материала. Он активизирует познавательную деятельность аудитории, дает возможность управлять мнением группы, использовать это мнение для изменения негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучающихся.
- разбор тестовых заданий дает возможность всем обучающимся участвовать в работе группы, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, разрешать возникающие разногласия, закреплять полученные знания
- обсуждение отдельных вопросов представляет собой коллективное обсуждение какой-либо проблемы, конечной целью которого является

достижение определенного общего мнения по ней. В ходе дискуссии происходит коллективное сопоставление мнений, оценок, информации по обсуждаемой проблеме. Благодаря принципу обратной связи каждый участник получает возможность увидеть, как по-разному можно подойти к решению одной и той же проблемы, как велики индивидуальные различия людей в восприятии и интерпретации одних и тех же ситуаций.

В соответствии с графиком контроля на практических аудиторных занятиях проводится тестирование по соответствующим изученным темам дисциплины.

Практические занятия обеспечены учебной и информационно-справочной литературой.

Права, обязанности, ответственность студента

На практическом занятии студент имеет право:

- задавать преподавателю вопросы по содержанию и методике проведения занятия;
- выполнять практическую работу по оригинальной методике с согласия преподавателя и в рамках рабочей программы учебной дисциплины;
- быть оцененным по выполненным практическим работам в соответствии с Положением о модульно – рейтинговой системе квалиметрии учебной деятельности студентов (МРСК).

Студент обязан:

- предварительно ознакомиться с заданием, его целью и задачами;
- проработать теоретический материал согласно методическим рекомендациям;
- активно работать в ходе занятия; выполнить задание;

Ответственность студента

Студент несёт ответственность за:

- пропуск занятий по неуважительной причине;
- неподготовленность к практическим занятиям.